**\*\* MENGGUNAKAN KEPALA SURAT FAKULTI PERTANIAN @ JABATAN TERKINI \*\***

Rujukan : UPM.FP.800-2/1(6300010)

Tarikh : 30 September 2022

**YBhg. Prof. Dr. Nazamid Saari**

Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)

Universiti Putra Malaysia

**Melalui:**

Pengesahan TDSPA / Dekan:

**Prof. Madya Dr. Natrah Fatin Mohd Ikhsan**

Timbalan Dekan Siswazah, Penyelidikan dan Antarabangsa

Fakulti Pertanian

Universiti Putra Malaysia

YBhg. Prof.,

**PERMOHONAN KHIDMAT ENUMERATOR UNTUK BEKERJA MELEBIHI 5 HARI SEMINGGU**

Dengan hormatnya merujuk perkara di atas

2. Adalah dengan ini pihak saya memohon kelulusan YBhg. Prof membenarkan enumerator tersebut bekerja melebihi 5 hari dalam seminggu seperti maklumat berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kategori Enumerator | : | Enumerator Harian - cth  |
| Ketua Projek | : | Prof. Madya Dr. Hasnol Kassim – cth  |
| Tajuk Projek | : | *Integrated Quorum Quenching Strategies To Reduce Antimicrobial Resistance In Shrimp Aquaculture - cth* |
| Jenis Geran | : | Geran Antarabangsa - IDRC Kanada - cth |
| No. Pusat Kos | : | 6300010 - cth |
| Nama Enumerator / No. IC / Tempoh Khidmatan | : | 1) Azim Ahmad – 950111025211 (1 September 2022 – 30 November 2022) -cth2) Shazlin Kasim – 950111025211 (1 Disember 2022 – 31 Julai 2023) -cth |

3. Untuk pengetahuan pihak YBhg. Prof., projek penyelidikan ini memerlukan perkhidmatan enumerator tersebut untuk bekerja melebihi 5 hari seminggu kerana (penjelasan lebih lanjut)

5. Sehubungan itu, saya berharap pihak YBhg. Prof. dapat mempertimbangkan permohonan saya dan membalas surat kelulusan untuk rujukan pihak bursar bagi memproses bayaran kepada enumerator. Segala perhatian dan tindakan daripada pihak YBhg. Prof., amat saya hargai.

Sekian, terima kasih.

**“BERILMU BERBAKTI”**

Saya yang menjalankan amanah,

**PROF. MADYA DR. HASNOL KASSIM**

Ketua Projek (6300010)

Jabatan Sains Tanah

Fakulti Pertanian, UPM