

**CONTOH SURAT PERMOHONAN
LATIHAN PRAKTIK
DAN RESUME PEMOHON**

CATATAN MENGENAI LATIHAN INDUSTRI

1. Pelajar yang layak menjalani Latihan Industri adalah mereka yang telah mencapai sekurang-nya 60 kredit.
2. Pelajar akan berada sepenuh masa di lokasi latihan sepanjang semester dan tidak dibenarkan mengambil kursus-kursus lain pada semester berkenaan.
3. Tempoh latihan selama 8 minggu hanya dibenarkan kepada pelajar yang telah terdahulu menjalani latihan industri selama 8 minggu.
4. Anda dikehendaki menulis surat kepada majikan yang dipilih untuk memohon tempat untuk latihan industri. Surat ini dialamatkan melalui Penyelaras Program B.S. Pertanian dan contoh format surat perlu diikuti. Gunakan Bahasa Malaysia bagi agensi kerajaan dan Bahasa Inggeris bagi pihak swasta. Hnatarakan surat ini kepada penyelaras.
5. Selain surat, anda dikehendaki mengepilkan satu resume ringkas dalam satu atau dua halaman bersama foto anda. Sila lihat contoh.

SAMPLE OF APPLICATION LETTER

Natashya binti Hashim
34, Jalan Cengal
Taman Cenderai
43450 Kajang

10 January 2007

Manager
Agromac Sdn Bhd
493A Jalan Pasir Puteh
31650 Ipoh

through and cc:

Assoc. Prof. Dr Mohd Ridzwan Abd Halim
B.Ag Sc. Program Coordinator
Department of Crop Science
Universiti Putra Malaysia
43400 Serdang

(Tel: 03-89466933 Fax: 03-89435973 h/p: 012-3317995
E-mail: ridzwan@agri.upm.edu.my)

Dear Sir/Madam

Application for Practical Training

I am a student at Universiti Putra Malaysia who is currently pursuing the Bachelor in Agriculture Science degree. I have completed seven semesters of study and I am now looking for a place to do my Industrial Training attachment for a period of 16 weeks from 24 December 2007 to 12 April 2008.

I would really appreciate it if you could accept me as a trainee in your company to fulfill my industrial training requirement. I have chosen to apply to your company for this purpose because I am interested in a career in research, promotion and marketing of products to service the agriculture sector of our country. I believe I could gain valuable experience as a trainee in your company to further my career goal.

I enclose my resume together with this letter for your information. I hope to meet with a favorable response.

Thank you.

Yours sincerely,

(Natashya binti Hashim)

CONTOH SURAT PERMOHONAN

Natashya binti Hashim
34, Jalan Cengal
Taman Cenderai
43450 Kajang

10 January 2007

Pengarah
Bahagian Sumber Manusia dan Latihan
RISDA
Jalan Ampang
Kuala Lumpur

Melalui dan salinan:

Assoc. Prof. Dr Mohd Ridzwan Abd Halim
B.Ag Sc. Program Coordinator
Department of Crop Science
Universiti Putra Malaysia
43400 Serdang

(Tel: 03-89466933 Fax: 03-89435973 h/p: 012-3317995
E-mail: ridzwan@agri.upm.edu.my)

Tuan,

Permohonan Untuk Menjalani Latihan Industri

Saya adalah seorang pelajar di Universiti Putra Malaysia yang sedang mengikuti pengajian bagi ijazah Bachelo Sains Pertanian. Saya telah menyempurnakan tujuh semester pengajian dan kini mencari tempat untuk menjalani Latihan Industri selama 16 minggu dari 24 Disember 2007 hingga 12 April 2008.

Sukacita saya sekiranya dapat tuan menerima saya sebagai pelatih di organisasi tuan untuk memenuhi keperluan Latihan Industri saya. Saya telah memilih organisasi tuan oleh sebab saya berminat untuk berkhidmat dalam bidang pembangunan petani demi memajukan produktiviti pertanian. Saya percaya saya akan dapat menimba pengalaman dan ilmu melalui latihan di organisasi tuan.

Bersama ini saya lampirkan resume saya untuk rujukan tuan. Saya amat berharap atas penerimaan pihak tuan .

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

(Natasya binti Hashim)

(CONTOH)
RESUME



Natasyha binti Hashim

I/C 871209-08-7744

H/P: 012-4327986

Address:

34, Jalan Cengal
Taman Cenderai
43450Kajang

ACADEMIC RECORD:

Year	Examination	Results
1999	UPSR	5 A
2002	PMR	7 A 2 B
2004	SPM	A1 in English, Maths, Biology, Chemistry
2005-2006	UPM 4 Semesters: B. Agric Science programme	CGPA 3.25 Courses include: Crop Science (A), Crop Physiology (B+), Livestock Production (A-); Soil Science (A) and Farm Practices

CO-CURRICULAR ACTIVITIES

- Secretary of “Persatuan Mahasiswa Pertanian” 2005
- Member of Bulan Sabit Merah
- College player for netball in the intercollegiate sports carnival
- Organiser for Ekspo Pertanian 2006
- Participant in Bakti Camp at Hulu Langat

COMPETENCIES

- Advanced user of Microsoft Office including, Word, Excel, Access, Outlook
- Holds driving licence for car and motorcycle

CAREER GOAL

- To be an executive in a Agro-based company for research and promotion of agrochemical products for safe and productive agriculture